

RESOLUÇÃO CMS Nº 041, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.

***Aprova a Programação Anual de Saúde 2018
da Secretaria Municipal de Saúde de Paraíso
das Águas.***

O Presidente do Conselho Municipal de Saúde/Paraíso das Águas, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar a programação Anual de Saúde 2018 da Secretaria Municipal de Saúde, conforme deliberado pela Plenária do CMS na 69ª reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Paraíso das Águas, ocorrido no dia 07 de dezembro de 2018.

Art. 2º. Esta deliberação entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paraíso das Águas, 07 de dezembro de 2018.

Adelar Damm Tonetto

Adelar Damm Tonetto
Presidente CMS
Paraíso das Águas/MS

Homologado: 07/12/2018.

Jeder Pereira de Paula

Jeder Pereira de Paula
Secretário Municipal de Saúde
Paraíso das Águas/MS

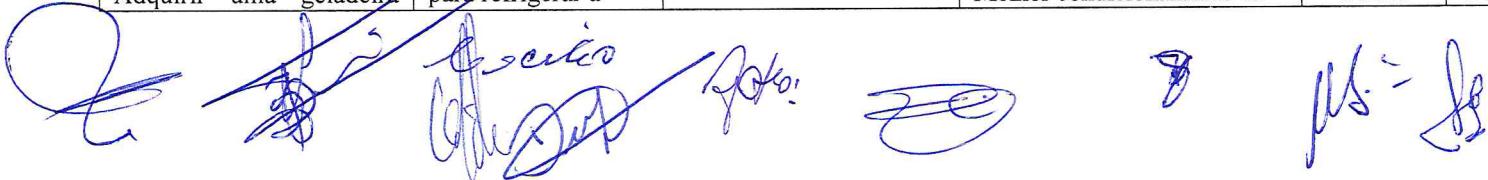
ANEXO ÚNICO

1. PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE – 2018

1.1. GESTÃO

A Secretaria Municipal de Saúde de Paraíso das Águas é órgão da estrutura administrativa do governo municipal, constituída no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), tendo por finalidade precípua a formulação da política municipal de saúde, a gestão do sistema municipal de saúde e a execução de ações, em consonância com as disposições da Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que constitui o SUS.

Metas	Objetivos	Ações	Resultados	Setor Responsável	Ação PPA
Aquisição de Aparelho de Ultrassonografia	Minimizar os gastos com transportes de pacientes e convênios para realização desses exames; Realizar exames de ultrassonografia a pacientes encaminhados pelos médicos da ESF (SEDE E DISTRITOS) e Pronto Atendimento;	Processo Licitatório	Agilidade e resolutividade nos diagnósticos e tratamentos dos pacientes.	Gestão	2018
Credenciamento de Médicos e Enfermeiros.	Melhorar a qualidade na prestação de serviços de saúde a população do município. (SEDE E DISTRITOS); Ampliar a oferta de serviços de saúde.; Aumentar a capacidade de atendimentos.	Processo Seletivo e/ou Concurso Público e Cadastrar e/ou atualizar profissionais no SCNES	Melhoria na qualidade do atendimento e assistência aos usuários do SUS.	Gestão	2018
Ampliação e Reforma da ESF. Paraiso.	Criação do setor de Pronto Atendimento (urgência e emergência) no município, para estabilização do paciente em estado grave; Criação de repouso médico.	Processo Licitatório	Melhoria na qualidade da prestação de serviços aos usuários do SUS.	Gestão	2018
Adquirir uma geladeira	Local adequado para refrigerar a	Processo Licitatório	Melhor condicionamento de	Gestão	2018



própria para vacinas.	vacina conforme preconizado.		vacinas; Organização.		
Credenciamento dos Laboratórios.	Melhorar oferta de exames à população.	Processo Licitatório e Cadastrar e/ou atualizar Estabelecimentos no SCNES.	Cobertura de 100% da demanda de exames básicos.	Gestão	2018
Aquisição de Equipamentos mobiliários.	Garantir mobiliários e equipamentos adequados para atendimentos e assistência de saúde da população.	Processo Licitatório	Melhoria na qualidade dos serviços prestados aos usuários do SUS. Garantir condições de trabalho adequadas aos profissionais de saúde do município.	Gestão	2018
Instituir Responsável Técnico pela ESF Paraiso e Distritos.	Organizar e Sistematizar os processos de assistência da equipe de enfermagem; Coordenar a equipe de enfermagem.	Processo Seletivo e/ou Concurso Público.	Atender as exigências do Conselho Regional e Federal de Enfermagem. Garantir qualidade na prestação de serviços.	Gestão	2018
1. Organizar as ações de regulação e marcação de consultas ambulatoriais especializadas.	Garantir acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política da atenção especializada.	Manter o atendimento com as especialidades (ortopedista, ginecologista, psiquiatra e cardiologista).	Identificar as especialidades dos pacientes em acompanhamento através da informatização do serviço. Garantir e monitorar as consultas ambulatoriais nas especialidades médicas para os pacientes cadastrados/referenciados, conforme solicitação médica e/ou protocolo do Ministério da Saúde.	Gestão	2018
2. Organizar as ações de regulação e marcação de consultas ambulatoriais especializadas	Garantir a regulação dos casos de emergência não suportados pelo município para os serviços de alta complexidade hospitalar.	Manter e/ou ampliar convênio Hospitalar e com entidades sem fins lucrativos	Regular os casos de emergência não suportados pelo município para os serviços de alta complexidade hospitalar	Gestão	2018
Adequar o organograma funcional da Secretaria Municipal de Saúde conforme diretrizes do Ministério da Saúde	Reorganização da Gestão Administrativa, Orçamentária e Financeira.	Implementar um novo organograma funcional de acordo com as diretrizes do Ministério da Saúde, organizando os processos de trabalho de forma mais prática e condizente com as ações desenvolvidas.	Intensificar a agilidade dos serviços prestados e controle do estoque e financeiro SMS.	Gestão	2018
Oferecer transporte e vaga na casa de apoio para tratamento oncológico.	Manter serviço de Tratamento Fora de Domicílio - TFD	Manutenção e ampliação dos serviços de transporte de pacientes em tratamento oncológico e da casa de apoio em Barretos; Manutenção e.	Oferecer melhor qualidade de vida aos pacientes	Gestão	2018

Handwritten signatures in blue ink are present across the bottom of the page, overlapping the table's footer area. The signatures appear to be from officials involved in the project or organization.

		aprimoramento do serviço de TFD e aprimoramento do serviço.			
Aquisição de materiais de consumo e Equipamentos.	Prover recursos materiais, e equipamentos necessários ao desenvolvimento das ações do serviço visando à melhoria na qualidade da assistência em saúde do Município.	Qualificar o setor responsável dentro das normas vigentes, com logística de distribuição de materiais e medicamentos atendendo a rede pública de saúde, reduzindo o número de itens de materiais zerados nos estoques das unidades.	Realizar manutenção preventiva e corretiva regular e substituição dos equipamentos médico-hospitalares e das estruturas físicas da rede pública municipal de serviços de saúde.	Gestão	2018
Aquisição de veículos.	Prover veículos necessários ao desenvolvimento das ações do serviço visando à melhoria na qualidade da assistência em saúde do Município	Através de processo licitatório, adquirir veículos que irão suprir a necessidade dos serviços prestados pela equipe da SMS.	Adquirir um veículo VAN com acessibilidade para transporte sanitário; Adquirir 01 veículo para transporte de pacientes e funcionários durante as atividades de saúde e adquirir 02 novas ambulâncias, convencionais e simples remoção; um veículo para atender o setor de vigilância sanitária e um veículo para atender o setor de endemias.	Gestão	2018
Manter em condições adequadas os veículos da SMS.	Estruturar o setor de Frotas da SMS	Realizar manutenção preventiva e corretiva regular dos veículos da Secretaria Municipal de Saúde.	Veículos em boas condições de utilização.	Gestão	2018
Estimular o fortalecimento do controle social do SUS, assegurando condições ao pleno exercício e proporcionar a integração dos processos de trabalho de forma prática e continuada.	Fortalecer e potencializar o vínculo da população e do Conselho Municipal de Saúde na participação do Controle Social do SUS.	Manter atualizado o cadastro do Conselho Municipal de Saúde no Sistema de Acompanhamento dos Conselhos de Saúde – SIACS; Garantir a representatividade do Conselho Municipal de Saúde nas plenárias e capacitações nas esferas estadual e federal, provendo os recursos necessários para a participação.	Participação Social proativa dentro da Gestão do SUS.	Gestão	2018
Disponibilizar medicamentos da Atenção Básica	Adquirir 100% dos medicamentos essenciais para a saúde.	Processo Licitatório	Melhoria da qualidade de vida dos pacientes do município e distritos.	Gestão	2018
Disponibilizar	Rastrear os principais medicamentos		Melhoria da qualidade de vida dos pacientes, podendo retirar os medicamentos de	Gestão	2018

[Handwritten signatures and initials in blue ink, appearing to be signatures of officials or staff members involved in the process.]

medicamentos da Atenção Especializada	prescritos pelos médicos especialistas, para aquisição.	Processo Licitatório	forma gratuita após consulta com especialista.		
Capacitar os trabalhadores auxiliares do farmacêutico	Alocar colaboradores com conhecimento técnico na função.	Capacitação dos Profissionais e auxiliares	Melhoria do atendimento aos pacientes na farmácia do ESF, através de colaborador capacitado.	Gestão	2018
Implantar sistema integrado para controle de estoque e dispensação de medicamentos.	Interligar município e distritos para atender a demanda de medicamentos e insumos de cada unidade.	Processo Licitatório	Melhoria na dispensação de medicamentos aos pacientes.	Gestão	2018

1.2. ATENÇÃO BÁSICA

A Política Nacional da Atenção Básica caracteriza a Atenção Básica como sendo um conjunto de ações de saúde individuais, familiares e coletivas que envolvem promoção, prevenção, proteção, diagnóstico, tratamento, reabilitação, redução de danos, cuidados paliativos e vigilância em saúde, desenvolvida por meio de práticas de cuidado integrado e gestão qualificada, realizada com equipe multiprofissional e dirigida à população em território definido, sobre as quais as equipes assumem responsabilidade sanitária.

Metas	Objetivos	Ações	Resultados	Setor Responsável	Ação PPA
Vincular as mulheres à equipe de ESF, durante o acompanhamento do pré-natal, parto e puerpério.	Acompanhar as mulheres em período fértil.	Melhor monitoramento e acompanhamento das mulheres através de palestras educativas e reuniões mensais.	Melhorar a qualidade do pré-natal; Aumento da participação nos grupos de gestantes.	Atenção Básica	2018
Redivisão da área de abrangência da ESF.	Ampliar a cobertura da ESF á população atendida pelas ESF,	Ampliar a cobertura populacional estimada pelas equipes.	100% da cobertura da ESF. Paraiso.	Atenção Básica	2018
Implantação do sistema de Referencia e da Contra Referencia.	Organização e sistematização dos processos de trabalho na ESF. Paraiso.	Adequação Funcional.	Organização da estrutura organizacional e funcional da ESF. Paraiso.	Atenção Básica	2018
Implantação do POPS, SAE, Regimento Interno.	Padronização e Sistematização dos procedimentos e processos de assistência de enfermagem do município.	Regulamentação e Padronização dos procedimentos realizados pela equipe de enfermagem do município.	Elaboração dos Instrumentos administrativos de Gestão.	Atenção Básica	2018
Controlar o peso dos participantes do grupo	Diminuir o número de sobre peso e obesidade,	Pesagem de todos os participantes do grupo Hiperdia.	Realizar a pesagem de 100% dos participantes do grupo.	Atenção Básica	2018

The page features several handwritten signatures and initials in blue ink, likely belonging to officials or staff members involved in the project, positioned at the bottom right of the table.

de Hiperdia.	através da prática de atividades físicas				
Controle de cardiopatias, teste ergométrico e ecocardiograma através de exames cardiovasculares.	Melhorar a qualidade na prestação de serviços de saúde a população do município. (SEDE E DISTRITOS); Ampliar a oferta de serviços de saúde. Aumentar a capacidade de atendimentos.	Controle de cardiopatia, teste ergométrico e ecocardiograma através de exames cardiovasculares.	Diminuir a frequência cardíaca, e pressão arterial em repouso, maior demanda de músculos ativos, melhora da capacidade cardiorrespiratória.	Atenção Básica	2018
Orientação sobre a importância da atividade física para uma melhor qualidade de vida no controle de doenças degenerativas e crônicas.	Melhora da resistência cardiorrespiratória, através de exercícios aeróbicos, melhora da flexibilidade, realizando exercícios como alongamento, ganho de massa muscular na prática de exercícios localizados, promover interação social no controle da depressão.	Incentivo a prática de atividade física, para melhora de condicionamento físico, muscular.	Facilidade ao respirar, durante exercícios, facilidade em desenvolver atividades do dia a dia.	Atenção Básica	2018
Controle da Hipertensão e diabete.	Diminuir casos de internação por doenças cardiovasculares.	Controle da Pressão Arterial	Atingir 100% de não ocorrência no aumento da pressão arterial dos participantes.	Atenção Básica	2018
Aumentar a Participação do público alvo, que são hipertensos e diabéticos.	Fazer com que o grupo cresça a cada dia, proporcionando uma maior qualidade de vida para a população.	Divulgação do grupo Hiperdia.	Aumento de 80% do público alvo. .	Atenção Básica	2018

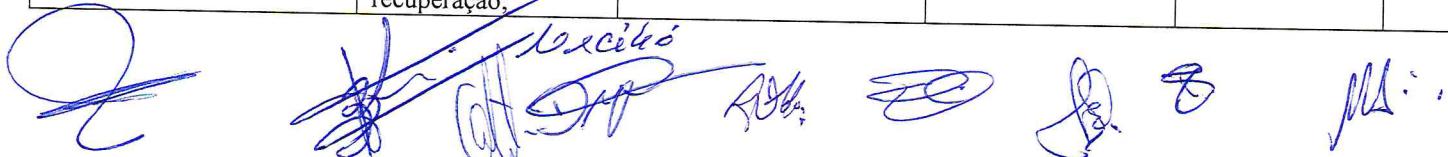
1.3. SAÚDE BUCAL

Em Paraíso das Águas, a Saúde Bucal está inserida na Unidade de Estratégia de Saúde da Família, desenvolvendo ações de promoção, prevenção e tratamento ao usuário e a família. Além dos atendimentos na Unidade de Saúde, o município conta com dois consultórios odontológicos um em cada distrito, sendo três vezes por semana no distrito de Bela Alvorada e 02 vezes na semana no distrito de Pouso Alto, dando continuidade nos serviços oferecidos pelo SUS.

Metas	Objetivos	Ações	Resultados	Setor Responsável	Ação PPA
Flúor nas Escolas	Elevar a qualidade de vida das crianças menores de 14 anos da comunidade escolar; Reduzir a incidência de cárie dental e da doença periodontal; Proporcionar	Instruir e criar hábitos de higiene bucal	Redução de cárie dentária	Coordenação Saúde Bucal	2018

Handwritten signatures and initials in blue ink are visible across the bottom of the page, likely belonging to the individuals responsible for the actions listed in the table above.

	educação e saúde.				
Implementar na rede básica de saúde ações de saúde bucal integradas às desenvolvidas para promoção da saúde e diagnóstico.	Prevenir para tratamento precoce das doenças bucais de maior prevalência e das alterações orofaciais no desenvolvimento da primeira dentição e durante a dentição mista	Palestras Gestantes	Para prevenir as principais doenças bucais (cárie dentária, doença periodontal, oclusopatias e problemas articulares) em dentes decíduos e permanentes. - Recuperar a forma e função do sistema estomatognático. - Desenvolver um programa de educação e orientação para gestantes incluindo conhecimentos básicos para a prevenção das doenças bucais de maior prevalência - Implementar as ações assistenciais às gestantes e crianças de zero a 12 anos, incluindo o tratamento restaurador atraumático e a reabilitação neurooclusal.	Coordenação Saúde Bucal	2018
Ação Educativa	Ensinar e rever os conceitos básicos de higiene bucal, mostrar os malefícios do consumo do açúcar e ensinar a escovação correta e valorizar o fio dental como elemento importante na limpeza dos dentes.	Palestras nas Escolas	Conscientizar os alunos da importância de manter uma saúde bucal adequada.	Coordenação Saúde Bucal	2018
Implantar a atenção primária à saúde quanto ao câncer bucal.	Identificar os comportamentos e os conhecimentos dos cirurgiões-dentistas inseridos na atenção primária à saúde quanto ao câncer bucal.	Curso de Câncer Bucal para os Dentistas	Profissionais capacitados para um melhor diagnóstico	Coordenação Saúde Bucal	2018
	Promover à proteção de saúde; Ações de recuperação;	Atendimento no ESF			

A series of handwritten signatures in blue ink are placed at the bottom of the table. The signatures are somewhat overlapping and appear to be in cursive script, likely belonging to the staff members involved in the program.

Prevenção e promoção, de serviços de saúde bucal no município.	Prevenção e controle de câncer bucal; Incremento da resolução da urgência; Inclusão de procedimentos mais complexos na Atenção Básica; Inclusão da reabilitação do paciente na sociedade		Melhorar a qualidade de vida do paciente	Coordenação Saúde Bucal	2018
--	--	--	--	-------------------------	------

1.4. ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

A Assistência Farmacêutica é uma política de saúde garantida pela Lei 8.080/90, pela Política Nacional de Medicamentos (PNM) e pela Política Nacional de Assistência Farmacêutica (PNAF). A Assistência Farmacêutica é o conjunto de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, tanto individual como coletiva, tendo o medicamento como insumo essencial e visando o acesso e o seu uso racional.

Metas	Objetivos	Ações	Resultados	Setor Responsável	Ação PPA
Adquirir Medicamentos e Insumos pelo Ministério da Saúde.	Disponibilizar 100% dos medicamentos e insumos adquiridos pelo Ministério da Saúde	Credenciar o município aos programas do Governo, realizando os procedimentos necessários para recebimento dos medicamentos e insumo	Melhoria no atendimento e a qualidade de vida dos pacientes	Coordenadoria Assistência Farmacêutica	2018

1.5. VIGILÂNCIA EM SAÚDE

1.5.1. VIGILÂNCIA SANITÁRIA

As ações desenvolvidas pela Vigilância Sanitária Municipal são de caráter preventivo, normativo e educativo. Com esse trabalho vem ocorrendo mudanças de ações chegando um modelo de atuação mais amplo e de intersetorialidade, que contempla e associa as ações de Vigilância Sanitária (VISA), Epidemiológica, Ambiental e Saúde do Trabalhador.

Metas	Objetivos	Ações	Resultados	Setor Responsável	Ação PPA
Campanha de Vacinação Antirrábica em todo município, distritos e na área rural.	Controlar a circulação do vírus da raiva canina e felina, prevenindo a raiva humana.	Vacinar a quantidade estimada de 1500 caninos e 500 felinos entre o período de Ago/18 a Fev/19.	Atingir 80% do total de doses.	Vigilância Sanitária	2018
Cadastro de	Registrar	Cadastrar e ou orientar os	Atingir 100% de	Vigilância	2018

Handwritten signatures and initials in blue ink are visible across the bottom of the page, likely representing signatures of officials or staff members involved in the process.

estabelecimentos sujeito as ações de VISA no município e distritos.	mensalmente o número de novos cadastros de estabelecimento sujeitos à ação de VISA.	proprietários através de visitas ou quando o mesmo procura a VISA quanto à necessidade do cadastro.	cadastrados.	Sanitária	
Inspeção dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária no município e distritos.	Verificação do cumprimento da legislação sanitária de todas as atividades desenvolvidas pelos estabelecimentos submetidos a VISA.	Fiscalizar os estabelecimentos sujeitos as ações de VISA.	Atingir no mínimo 70% dos estabelecimentos.	Vigilância Sanitária	2018
Campanha de orientação a regularização de licenciamentos (alvará).	Orientar os responsáveis pelos estabelecimentos quanto a obrigatoriedade e regularização dos mesmos.	Visitar os estabelecimentos que apresentam irregularidade e orientar quanto à obrigatoriedade do alvará, bem como que o descumprimento está sujeito a penalidades.	Orientar 100% dos Estabelecimentos que apresentarem irregularidades.	Vigilância Sanitária	2018
Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária.	Concessão de documento que atesta a conformidade do estabelecimento em relação às condições sanitárias estabelecidas em legislação federal, estadual e municipal.	Licenciar os estabelecimentos sujeitos as ações de VISA	Atingir 70% dos estabelecimentos referente ao ano vigente.	Vigilância Sanitária	2018

1.5.2. VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

O conceito de Vigilância Epidemiológica, segundo a Lei 8.080/90 é o conjunto de ações que proporciona o conhecimento, a detecção ou prevenção de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes de saúde individual ou coletiva, com a finalidade de recomendar e adotar as medidas de prevenção e controle das doenças ou agravos.

Metas	Objetivos	Ações	Resultados	Setor Responsável	Ação PPA
Capacitar profissionais de saúde do município para o diagnóstico e tratamento adequado dos casos de dengue e suas complicações e saber diferenciar de Chikungunya e Zica Virus, encaminhando para unidades de referência quando necessário.	Conseguir diagnóstico correto e descartar diagnóstico diferencial.	Capacitação da equipe. Aquisição de testes rápidos fornecidos pela SES.	Sensibilização da equipe para o diagnóstico.	Vigilância Epidemiológica (VE) e Atenção Básica	2018

Handwritten signatures and initials in blue ink are visible across the bottom of the page, likely belonging to the responsible officials or review committee members.

Garantir assistência médica e multidisciplinar oportuna e de qualidade aos pacientes suspeitos, casos positivos de dengue e de Dengue com Complicações, Chikungunya e Zica Virus.	Implantar Serviço de atendimento 24 horas com equipe multidisciplinar (médico, enfermeiro e técnico de enfermagem)	Contratação de Recursos Humanos Adaptação do prédio da ESF para funcionamento 24 horas	Implantação de equipe de plantonistas no período noturno Posto de Saúde funcionando também como PAM 24 horas com equipe médica e de enfermagem	Gestão VE Atenção Básica	2018
Disponibilizar laboratório 24 horas para monitoramento de plaquetas e Hematócrito.	Fazer com que laboratórios prestadores de serviços ao município realizem processamento de exames urgentes a qualquer hora e qualquer dia (incluindo feriados e fins de semana)	Licitação de serviços entre dois laboratórios instalados no município com funcionamento 24 horas	Laboratórios processam exames de rotina e urgência aos finais de semana e feriados, em turnos de 24 horas, em semanas alternadas.	Gestão VE Atenção Básica	2018
Disponibilizar soluções de hidratação oral e endovenosa bem como medicação sintomática.	Disponibilizar Sais de Reidratação Oral e Solução Fisiológica para Hidratação Endovenosa em casos de desidratação mais grave bem como demais medicamentos necessários para tratamento sintomático	Trabalho em parceria com Assistência Farmacêutica e Setor Administrativo para adquirir produtos por meio de processo licitatório.	Disponibilizar soros de reidratação oral e endovenosa, bem como medicações para tratamento sintomático dos pacientes diagnosticados	Gestão VE Atenção Básica	.2018
Conscientização da População	Diminuir incidência de terrenos baldios abandonados Orientar quanto aos cuidados com o destino do lixo E com acúmulo de resíduos nos quintais	Educação em Saúde Panfletagem Orientações das Agentes Comunitárias de Saúde e Agentes de Endemias durante as visitas domiciliares	Maior conscientização da população e responsabilidade social	VE Atenção Básica	2018

1.5.3. CENTRO MUNICIPAL DE CONTROLE DE VETORES E ENDEMIAS

A CMCVE é a unidade de referência municipal para a execução das ações de controle do mosquito Aedes aegypti, transmissor de dengue e zika, chikungunya. Realiza atividades de visitas domiciliares para controle químico e mecânico em recipientes com foco e ou com potencial para se transformar em criadouros do vetor. Realiza aplicação de inseticidas de ação

espacial em Ultra Baixo Volume – UBV em áreas com notificações de circulação de vírus (dengue, zika, chikungunya) e borrifação com inseticidas de ação residual em pontos estratégicos. Atende as denúncias dos municípios realizando visitas a local em situação de risco de proliferação de mosquitos.

Metas	Objetivos	Ações	Resultados	Setor Responsável	Ação PPA
Realizar 06 ciclos de visitas nos imóveis do município, preconizado pelo ministério da saúde de 80%.	Controlar e combater o foco do Aedes aegypti.	Eliminação de foco “in loco”.	Atingir os 100% dos imóveis.	CMCVE	2018
Manter o serviço de controle mecânico para a eliminação de focos do Aedes aegypti.	Controle de eliminação de foco Aedes aegypti.	Manter os profissionais para atuar na eliminação do foco do Aedes aegypti, atingindo de 6 a 8 visitas por ciclo	Eliminação total de focos e orientação da população.	CMCVE	2018
Realizar 12 ciclos dos PE (Pontos Estratégicos) do município, preconizado pelo ministério da saúde de 80%.	Controlar e combater o foco do Aedes aegypti nos pontos críticos.	Orientação e eliminação de foco “in loco” e controle químico.	Atingir os 100% dos PE.	CMCVE	2018
Realizar controle químico.	Em caso de notificação, realizar bloqueio químico em um raio de 300 metros.	Realizar bloqueio químico nos 09 quarteirões, próximo à notificação.	Eliminar o mosquito alado (Aedes aegypti).	CMCVE	2018
Realizar o LIA (Levantamento de Índice Amostral) nos 06 ciclos, preconizado pelo ministério da saúde 20% dos imóveis.	A técnica do Levantamento de Índice Amostral (LIA) foi, originalmente, criada para atender as situações na qual se deseja avaliar o impacto de medidas de controle vetorial em áreas infestadas como apoio à supervisão dos trabalhos.	Visitar os imóveis para coleta de informações essenciais no período de no máximo 05 dias para que os gestores avaliem a situação e direcione as ações de controle de maneira que os recursos disponíveis sejam bem aproveitados, atuando de forma rápida e eficiente.	Atingir 20% dos imóveis.	CMCVE	2018
03 Campanhas de orientação	Orientar a população da obrigatoriedade da manutenção de seus imóveis.	Arrastão, blitz, palestras, divulgação em mídia (radio web sites, carro de som).	Atingir 100% da população.	CMCVE	2018
Atendimento/Recebimentos de denuncias	Atender e solucionar o problema.	Visitar o imóvel irregular, orientar e notificar.	Atender e solucionar 100% das denúncias.	CMCVE	2018

The image shows several handwritten signatures and initials in blue ink, likely representing signatures of approval or responsibility for the actions listed in the table above. The signatures are somewhat stylized and overlapping, making individual names difficult to decipher.

2. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA DA PROGRAMAÇÃO

Financiamento em saúde compreende o aporte de recursos financeiros para a realização das ações e serviços públicos na Saúde. Conforme determina o § 1º do Art. 198 da Constituição Federal de 1988 (CF/88), o Sistema Único de Saúde será financiado com recursos da União, dos Estados e dos Municípios, além de fontes suplementares de financiamento, todos devidamente contemplados no orçamento da seguridade social de cada ente.

Para operacionalizar essas ações, a Lei Complementar nº 141/2012 preceitua que as despesas com saúde deverão ser financiadas com recursos movimentados por meio de fundos de saúde, que são unidades orçamentárias gerenciadas pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal e pelos Municípios. Cada esfera governamental deve assegurar o aporte regular de recursos ao respectivo fundo de saúde de acordo com a Emenda Constitucional nº 29, de 2000 (BRASIL, 2000a).

A Lei nº 1.161 de 07 Novembro de 2017 e seus respectivos anexos institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2018/2021, em cumprimento ao disposto no art. 165, parágrafo 1º, da Constituição Federal, estabelecendo para o período, os programas com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital e outras delas decorrentes e nas despesas de duração continuada.

Quadro de Detalhamento da Despesa Gerencial

Cód. Red.	Funcional	Nat. da Despesa	Fonte Recursos	Descrição	Educ.	Pess.	Saúde	Valor
--------------	-----------	-----------------	-------------------	-----------	-------	-------	-------	-------

Órgão: 06 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

Unidade.: 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Proj./Ativ.: 1024 Aquisição de Equipamentos para as Unidades de Saúde

6	10.302.0010	4.4.90.52.00.00	0102	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	30.000,00
---	-------------	-----------------	------	------------------------------------	-----	-----	-----	-----------

Total Proj./Ativ.....: 30.000,00

Proj./Ativ.: 1042 Construção, Ampliação e Reforma das Unidades de Saúde

7	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídico	Não	Não	Sim	50.000,00
8	10.301.0010	4.4.90.51.00.00	0102	Obras e Instalações	Não	Não	Sim	230.000,00

Total Proj./Ativ.....: 280.000,00

Proj./Ativ.: 1071 Aquisição de Caminhão Compactador de Lixo

83	10.301.0010	4.4.90.52.00.00	0121	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,00
84	10.301.0010	4.4.90.52.00.00	0102	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,00

Total Proj./Ativ.....: 0,00

Proj./Ativ.: 2031 Gestão Administrativa da Secretaria Municipal de Saúde

9	10.122.0010	3.1.90.11.00.00	0102	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não	Sim	Sim	580.000,00
10	10.122.0010	3.1.90.13.00.00	0102	Obrigações Patronais	Não	Sim	Sim	125.000,00
11	10.122.0010	3.3.90.14.00.00	0102	Diárias - Civil	Não	Não	Sim	20.000,00
12	10.122.0010	3.3.90.30.00.00	0102	Material de Consumo	Não	Não	Sim	30.000,00
13	10.122.0010	3.3.90.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	40.000,00
14	10.122.0010	3.3.91.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (Intra-Orçamentária)	Não	Não	Sim	2.000,00
15	10.122.0010	4.4.90.52.00.00	0102	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	20.000,00
89	10.122.0010	4.4.90.52.00.00	0125	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,00
91	10.122.0010	4.4.90.52.00.00	0114	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,00

Total Proj./Ativ.....: 817.000,00

Proj./Ativ.: 2033 Programa Assistência Farmacêutica

1	10.303.0010	3.3.90.14.00.00	0102	Diárias - Civil	Não	Não	Sim	2.000,00
2	10.303.0010	3.3.90.32.00.00	0131	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não	Não	Sim	13.250,00
3	10.303.0010	3.3.90.32.00.00	0114	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não	Não	Sim	24.600,00
4	10.303.0010	3.3.90.32.00.00	0102	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não	Não	Sim	60.000,00
5	10.303.0010	4.4.90.52.00.00	0102	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	5.000,00
75	10.303.0010	3.3.90.32.00.00	0202	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não	Não	Sim	0,00
76	10.303.0010	3.3.90.32.00.00	0214	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não	Não	Sim	0,00
77	10.303.0010	3.3.90.32.00.00	0231	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não	Não	Sim	0,00

Total Proj./Ativ.....: 104.850,00

Proj./Ativ.: 2063 Manutenção da Vigilância Sanitária

18	10.304.0010	3.1.90.11.00.00	0102	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não	Sim	Sim	75.000,00
19	10.304.0010	3.1.90.13.00.00	0102	Obrigações Patronais	Não	Sim	Sim	20.000,00

20	10.304.0010	3.3.90.14.00.00	0102	Diárias - Civil	Não	Não	Sim	3.400,
21	10.304.0010	3.3.90.30.00.00	0102	Material de Consumo	Não	Não	Sim	2.000,
22	10.304.0010	3.3.90.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	3.000,
23	10.304.0010	4.4.90.52.00.00	0102	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	65.000,
24	10.304.0010	4.4.90.52.00.00	0131	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	3.100,
25	10.304.0010	4.4.90.52.00.00	0114	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	2.500,
63	10.304.0010	3.3.91.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (Intra-Orçamentária)	Não	Não	Sim	350,
68	10.304.0010	4.4.90.52.00.00	0202	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,
69	10.304.0010	4.4.90.52.00.00	0214	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,
70	10.304.0010	4.4.90.52.00.00	0231	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,
85	10.304.0010	3.3.90.30.00.00	0202	Material de Consumo	Não	Não	Sim	0,

Total Proj./Ativ.....: 174.350,

Proj./Ativ.: 2064 Manutenção da Vigilância Epidemiológica

26	10.305.0010	3.1.90.11.00.00	0102	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não	Sim	Sim	145.000,
27	10.305.0010	3.1.90.13.00.00	0102	Obrigações Patronais	Não	Sim	Sim	30.000,
28	10.305.0010	3.3.90.14.00.00	0102	Diárias - Civil	Não	Não	Sim	3.000,
29	10.305.0010	3.3.90.30.00.00	0102	Material de Consumo	Não	Não	Sim	3.000,

2
Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

30	10.305.0010	3.3.90.30.00.00	0114	Material de Consumo	Não	Não	Sim	5.000,
31	10.305.0010	3.3.90.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	20.000,
32	10.305.0010	3.3.90.39.00.00	0114	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	20.000,
33	10.305.0010	4.4.90.52.00.00	0102	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	70.000,
71	10.305.0010	4.4.90.52.00.00	0202	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,
72	10.305.0010	4.4.90.52.00.00	0214	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,

Total Proj./Ativ.: 296.000,-

Proj./Ativ.: 2105 Manutenção da Frota de Veículos

39	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0102	Material de Consumo	Não	Não	Sim	250.000,
40	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0131	Material de Consumo	Não	Não	Sim	250.000,
41	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	50.000,
42	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0131	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	50.000,
78	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0202	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	0,
79	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0202	Material de Consumo	Não	Não	Sim	0,
86	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0231	Material de Consumo	Não	Não	Sim	0,
87	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0231	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	0,

Total Proj./Ativ.: 600.000,-

Proj./Ativ.: 2106 Piso da Atenção Básica - PAB Fixo

43	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0114	Material de Consumo	Não	Não	Sim	135.200,
----	-------------	-----------------	------	---------------------	-----	-----	-----	----------

Total Proj./Ativ.: 135.200,-

Proj./Ativ.: 2107 Piso da Atenção Básica Variável - Saúde da Família

44	10.301.0010	3.1.90.11.00.00	0114	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não	Sim	Sim	87.560,00
45	10.301.0010	3.1.90.11.00.00	0131	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não	Sim	Sim	40.500,

45 10.301.0010 3.1.90.11.00.00 0131 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil Não Sim Sim 40.500,00

46	10.301.0010	3.1.90.11.00.00	0102	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não	Sim	Sim	
47	10.301.0010	3.1.90.13.00.00	0102	Obrigações Patronais	Não	Sim	Sim	455.000,00
48	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0102	Material de Consumo	Não	Não	Sim	20.000,00
49	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0131	Material de Consumo	Não	Não	Sim	342.000,00
50	10.301.0010	3.3.91.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídico (Intra-Orcamentária)	Não	Não	Sim	7.000,00
51	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídico	Não	Não	Sim	50.000,00
52	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0131	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídico	Não	Não	Sim	160.000,00
53	10.301.0010	4.4.90.52.00.00	0102	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	20.000,00
64	10.301.0010	3.3.90.14.00.00	0102	Diárias - Civil	Não	Não	Sim	0,00
66	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0214	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	Não	Sim	0,00
80	10.301.0010	4.4.90.52.00.00	0131	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,00
81	10.301.0010	4.4.90.52.00.00	0114	Equipamentos e Material Permanente	Não	Não	Sim	0,00

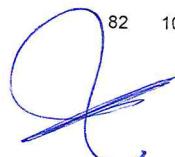
R

Assinatura

SG

MS

					Total Proj./Ativ.....:	3.385.000,00
Proj./Ativ.: 2108 Piso da Atenção Básica Variável - ACS						
57	10.301.0010	3.1.90.11.00.00	0131	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não Sim Sim	9.300,00
58	10.301.0010	3.1.90.11.00.00	0114	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não Sim Sim	60.840,00
59	10.301.0010	3.1.90.11.00.00	0102	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não Sim Sim	110.000,00
60	10.301.0010	3.1.90.13.00.00	0102	Obrigações Patronais	Não Sim Sim	29.860,00
					Total Proj./Ativ.....:	210.000,00
Proj./Ativ.: 2109 Piso da Atenção Básica Variável - Saúde Bucal						
61	10.301.0010	3.1.90.11.00.00	0114	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Não Sim Sim	26.760,00
62	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0102	Material de Consumo	Não Não Sim	6.090,00
88	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0214	Material de Consumo	Não Não Sim	0,00
90	10.301.0010	3.3.90.14.00.00	0114	Diárias - Civil	Não Não Sim	0,00
					Total Proj./Ativ.....:	32.850,00
Proj./Ativ.: 2117 Piso da Atenção Básica Variável - PMAQ						
54	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0114	Material de Consumo	Não Não Sim	35.000,00
55	10.301.0010	3.3.90.39.00.00	0114	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não Não Sim	20.000,00
56	10.301.0010	3.3.90.32.00.00	0114	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não Não Sim	11.000,00
67	10.301.0010	4.4.90.52.00.00	0214	Equipamentos e Material Permanente	Não Não Sim	0,00
73	10.301.0010	3.3.90.30.00.00	0214	Material de Consumo	Não Não Sim	0,00
					Total Proj./Ativ.....:	66.000,00
Proj./Ativ.: 2121 Suporte Profilático e Terapêutico						
16	10.303.0010	3.3.90.32.00.00	0131	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não Não Sim	10.000,00
17	10.303.0010	3.3.90.32.00.00	0102	Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita	Não Não Sim	70.000,00
					Total Proj./Ativ.....:	80.000,00
Proj./Ativ.: 2122 Média e Alta Complexidade						
34	10.302.0010	3.3.50.43.00.00	0102	Subvenções Sociais	Não Não Sim	300.000,00
35	10.302.0010	3.3.50.43.00.00	0131	Subvenções Sociais	Não Não Sim	400.000,00
36	10.302.0010	3.3.90.39.00.00	0131	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não Não Sim	50.000,00
37	10.302.0010	3.3.90.39.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não Não Sim	20.000,00
38	10.302.0010	3.3.90.14.00.00	0131	Diárias - Civil	Não Não Sim	5.100,00
65	10.302.0010	3.3.90.36.00.00	0102	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Não Não Sim	0,00
74	10.302.0010	3.3.90.36.00.00	0131	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Não Não Sim	0,00
82	10.302.0010	3.3.90.39.00.00	0202	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não Não Sim	0,00




Recebido
SP






Proj./Ativ.: 3003 Sentenças Judiciais

92	10.302.0010	3.3.90.91.00.00	0102	Sentenças Judiciais	Não	Não	Sim	Total Proj./Ativ.....:	775.100,00
								Total Proj./Ativ.....:	0,00
								Total Unidade.....:	6.986.350,00
								Total Óraão.....:	6.986.350,00
								Valor Total.....:	6.986.350,00

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'B', 'L', 'M', 'A', 'S', 'D', 'M.', and 'J.' over the bottom right corner.]